

Der Senior Experten Service (SES), die Stiftung der Deutschen Wirtschaft für internationale Zusammenarbeit, ist die führende deutsche Ehrenamts- und Entsendeorganisation für Fach- und Führungskräfte im Ruhestand oder in einer beruflichen Auszeit. Weltweit fördert die gemeinnützige Gesellschaft seit 1983 die Weitergabe von Wissen und Erfahrung und leistet einen wichtigen Beitrag zur gesellschaftlichen, wirtschaftlichen und sozialen Entwicklung. Hinter dem SES stehen der Bundesverband der Deutschen Industrie (BDI), die Bundesvereinigung der Deutschen Arbeitgeberverbände (BDA), der Deutsche Industrie- und Handelskammertag (DIHK) und der Zentralverband des Deutschen Handwerks (ZDH).

Für unsere SES-Initiative VerA zur Verhinderung von Ausbildungsabbrüchen suchen wir zum 01.01.2019, zunächst befristet für 2 Jahre, einen

Koordinator/in
(40 Wochenstunden)

Ihr Aufgabenbereich:

- Öffentliche Bekanntmachung und Abwicklung der Initiative VerA in enger Abstimmung mit regionalen Netzwerkpartnern
- Prüfung und Bewertung der Anfragen nach den Richtlinien der Initiative VerA
- Betreuung eingesetzter SES-Ausbildungsbegleiterinnen und -begleiter
- Selbstständige Steuerung des Projektmanagements im Zuständigkeitsbereich
- Organisation, Durchführung und Fortentwicklung von Seminaren, Netzwerktreffen und Weiterbildungen
- Mittelverwaltung, Berichte und Nachweise gegenüber dem Zuwendungsgeber

Ihre Qualifikation:

- Erforderlich ist ein abgeschlossener Studienabschluss, gerne im Bereich Sozialpädagogik, alternativ ist auch eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit entsprechend relevanter Berufserfahrung im Bildungs- oder Ausbildungsbereich möglich
- Erfahrungen im Projektmanagement und in der Akquisition sind wichtige Voraussetzungen
- Fundiertes Wissen auf dem Gebiet Bildung und Ausbildung
- Sicheres Auftreten verbunden mit hoher persönlicher, sozialer und kommunikativer Kompetenz
- Präsentationsgeschick, strukturiertes Arbeiten und ein sehr ausgeprägtes Organisationsvermögen
- Fähigkeit zur Selbstorganisation für die erfolgreiche Bewältigung paralleler Aufgabenstellungen
- IT-Kenntnisse (Office-Paket) und ein sicherer Umgang mit moderner Bürokommunikation runden Ihr Bild ab

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann bitten wir Sie, Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an unsere Leiterin Personal, Natascha Braun, unter bewerbung@ses-bonn.de zu richten.

SENIOR EXPERTEN SERVICE

Buschstraße 2, 53113 Bonn

www.ses-bonn.de